

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Ιανουαρίου 2019 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **138**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 5174

Κανονισμός Σπουδών του ΠΜΣ: «Σύνθεση για τον Κινηματογράφο, το Θέατρο και τις Τέχνες της Παράστασης» του Τμήματος Μουσικών Σπουδών, της Σχολής Μουσικής και Οπτικοακουστικών Τεχνών του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 83/1984 (ΦΕΚ Α΄ 31) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας», όπως ισχύει.

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 και της παρ. 6, περ. β), του άρθρου 85 του ν. 4485 / ΦΕΚ 114/4.8.2017 «Οργάνωση και λειτουργία... και άλλες διατάξεις».

3. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 163204/Ζ1/29.9.2017 Εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, με θέμα: Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α΄ 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - Λοιπά θέματα (ΑΔΑ: ΨΙΜΖ4653ΠΣ-0Ρ2).

4. Την απόφαση της 3ης συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Μουσικών Σπουδών του Ιονίου Πανεπιστημίου, την 1η.11.2018, με την οποία καταρτίστηκε ο Κανονισμός Σπουδών του ΠΜΣ με τίτλο: «Σύνθεση για τον Κινηματογράφο το Θέατρο και τις Τέχνες της Παράστασης».

5. Την απόφαση της 9ης/20.12.2018 Συνεδρίασης της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου, με την οποία εγκρίθηκε ο εν λόγω Κανονισμός.

6. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσης απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Εγκρίνει τον Κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ: «Σύνθεση για τον Κινηματογράφο, το Θέατρο και τις Τέχνες της Παράστασης» του Τμήματος Μουσικών Σπουδών, της Σχολής Μουσικής και Οπτικοακουστικών Τεχνών του Ιονίου Πανεπιστημίου, ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«Σύνθεση για τον Κινηματογράφο το Θέατρο και τις Τέχνες της Παράστασης»
«Composition for Film, Theatre and the Performing Arts»

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

1. Το Τμήμα Μουσικών Σπουδών της Σχολής Μουσικής και Οπτικοακουστικών Τεχνών του Ιονίου Πανεπιστημίου οργανώνει και λειτουργεί Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Σύνθεση για τον Κινηματογράφο, το Θέατρο και τις Παραστατικές Τέχνες» και αντίστοιχο αγγλικό «Composition for Film, Theatre and the Performing Arts» σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 2279/2018 απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος (ΦΕΚ 2935/20.7.2018).

2. Η δομή, η οργάνωση και η λειτουργία του ΠΜΣ καθορίζεται στην ανωτέρω απόφαση και διέπεται από τις διατάξεις των σχετικών νόμων και υπουργικών αποφάσεων.

3. Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, όπως αυτές αναλύονται παρακάτω, εξειδικεύουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και ρυθμίζουν, με ενιαίο τρόπο, θέματα λειτουργίας του ΠΜΣ σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 2
Αντικείμενο

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Σύνθεση για τον Κινηματογράφο, το Θέατρο και τις Τέχνες της Παράστασης» (Composition for Film, Theatre and the Performing Arts), έχει ως αντικείμενο την καλλιέργεια και την εξειδίκευση στο πεδίο της Σύνθεσης Μουσικής για τον Κινηματογράφο και κατ' επέκταση την Τηλεόραση και για κάθε μορφή κινούμενης εικόνας, αναλογικής ή ψηφιακής. Επίσης την εξειδίκευση στο πεδίο της Σύνθεσης της Μουσικής για το θέατρο σε όλες τις μορφές του, όπως Αρχαίο Δράμα και όλες τις νεώτερες εκφάνσεις του από την Αναγέννηση μέχρι τον 21ο αιώνα, Σωματικό

Θέατρο, Παντομίμα, κ.λπ. Ακόμα, την ειδίκευση στην Σύνθεση Μουσικής για τον Χορό σε όλες τις μορφές του από τον κλασικό μέχρι τον σύγχρονο και τέλος την ειδίκευση στη Σύνθεση Μουσικής για όλα τα σύγχρονα πολύτεχνα θεάματα, στα οποία συνυπάρχουν πολλές και διαφορετικές τέχνες, όπως κίνηση, λόγος, εικόνα, εικαστικές δράσεις με την ισχυρή παρουσία της σύγχρονης τεχνολογίας.

Οι σπουδές θα εμβαθύνουν στις ειδικές σχέσεις και απαιτήσεις, συνθετικές και τεχνικές, που δημιουργούνται στη Σύνθεση Μουσικής, όταν η τελευταία συναντά την Εικόνα και τις Παραστατικές Τέχνες και επανακαθορίζουν το περιεχόμενο, τη λειτουργικότητα και τη φόρμα του μουσικού έργου, με τελικό στόχο την ικανότητα του σύγχρονου συνθέτη να αντεπεξέλθει αποτελεσματικά σε ένα πιο πολύπλοκο και πολυδιάστατο καλλιτεχνικό περιβάλλον.

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το ΠΜΣ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στη «Σύνθεση για τον Κινηματογράφο, το Θέατρο και τις Τέχνες της Παράστασης» (Composition for Film, Theatre and the Performing Arts).

Αρ. Διπλώματος: ….

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΟ ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

ΜΕ ΠΡΟΤΑΣΗ ΤΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΑΠΟΝΕΜΕΙ

στον/στην ……………………………….

ο οποίος τον (μήνα, έτος) εκπλήρωσε τις υποχρεώσεις του/της

ΔΙΠΛΩΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΣΤΗ

«ΣΥΝΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟ, ΤΟ ΘΕΑΤΡΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΤΕΧΝΕΣ ΤΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΣΗΣ»

ΜΕ ΒΑΘΜΟ: «……..»
ΚΕΡΚΥΡΑ, (ημερομηνία)

Ο Δ/ντής του Μεταπτυχιακού Προγράμματος	Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος	Ο Πρύτανης

Άρθρο 4
Κατηγορίες πτυχιούχων εισακτέων

Στο ΠΜΣ θα γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4485/2017, το πτυχίο των οποίων έχει σχέση με:

α) την τέχνη του ήχου και την μουσική τέχνη και επιστήμη, όπως πτυχιούχοι τμημάτων Μουσικών Σπουδών ή Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης ή Τεχνών Ήχου και Εικόνας ή Οπτικοακουστικών Τεχνών ή Κινηματογράφου,

β) την τεχνολογία του ήχου, όπως πτυχιούχοι τμημάτων Μουσικής Τεχνολογίας και Ακουστικής, Φυσικής, Πληροφορικής, Ηλεκτρονικής ή Ηλεκτρολογίας ή Τεχνολογίας Ήχου και Διπλωματούχοι Μηχανικοί Τμημάτων Πολυτεχνικών Σχολών ή Σχολών Αρχιτεκτονικής,

γ) συναφή αντικείμενα, όπως πτυχιούχοι τμημάτων Διαχείρισης Πολιτισμικού Περιβάλλοντος και Νέων Τεχνολογιών ή Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας ή Κινηματογράφου ή Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Θεατρικών Σπουδών ή Παιδαγωγικών Τμημάτων.

Κατ’ εξαίρεση, είναι δυνατή η εισαγωγή στο ΠΜΣ αποφοίτων τμημάτων λοιπών γνωστικών πεδίων, υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι μπορούν να αποδείξουν επαγγελματική ή δημιουργική/καλλιτεχνική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του ΠΜΣ, καθώς και ότι μπορούν να ανταποκριθούν στις εκπαιδευτικές του απαιτήσεις.

Άρθρο 5
Χρονική διάρκεια

Η χρονική διάρκεια σπουδών για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα. Το πρόγραμμα είναι πλήρους φοίτησης και δεν παρέχεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης στους υποψηφίους προς ένταξη.

Η φοίτηση μπορεί να παρατείνεται κατά ένα εξάμηνο (4ο) μετά από αίτημα του ενδιαφερομένου και έγκριση από τη Συντονιστική Επιτροπή και τη Συνέλευση Τμήματος, χωρίς περαιτέρω οικονομική επιβάρυνση. Μόνο σε ειδικές περιπτώσεις, για λόγους είτε ανωτέρας βίας, είτε σχετικούς με τη στρατιωτική θητεία, είτε για οποιονδήποτε άλλο σοβαρό λόγο, μπορεί να δοθεί παράταση ενός ακόμη εξαμήνου, που αφορά όμως μόνο τη διπλωματική εργασία.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής που υπερβαίνει τα ανωτέρω χρονικά όρια χάνει τα δικαιώματα που απορρέουν από τη φοιτητική του ιδιότητα.

Κατά τη διάρκεια των σπουδών τους οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει να συμμετέχουν ενεργά στις δραστηριότητες του ΠΜΣ, να παρακολουθούν τις προβλεπόμενες από το Πρόγραμμα Σπουδών Εκπαιδευτικές Ενότητες και να σημειώνουν πρόοδο στην εργασία τους.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται τις παροχές που προβλέπει το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο. Αν για οποιονδήποτε λόγο η χρονική διάρκεια των σπουδών ενός μεταπτυχιακού φοιτητή υπερβεί τα τρία (3) διδακτικά εξάμηνα, ο φοιτητής δεν δικαιούται πλέον τις φοιτητικές παροχές που ορίζει ο νόμος.

Άρθρο 6
Πρόγραμμα Σπουδών

Το πρόγραμμα σπουδών οργανώνεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα και περιλαμβάνει κατά τα δύο πρώτα εξάμηνα την παρακολούθηση ενός συνόλου Εκπαιδευτικών Ενοτήτων (modules) και κατά το τρίτο εξάμηνο σπουδών την εκπόνηση διπλωματικής εργασίας. Η παρακολούθηση των Εκπαιδευτικών Ενοτήτων συνίσταται στον συνδυασμό θεωρητικής παρουσίασης εννοιών και εργαστηριακής εξάσκησης, καθώς και στην εκπόνηση ατομικών ή ομαδικών εργασιών από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας είναι υποχρεωτική. Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο, καθώς και των μονάδων που αντιστοιχούν στην εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας είναι τριάντα (30).

Το σύνολο των πιστωτικών (ECTS) μονάδων για την απόκτηση του ΜΔΕ ανέρχεται σε ενενήντα (90). Βασική γλώσσα του ΠΜΣ είναι τα Ελληνικά και δευτερεύουσα τα Αγγλικά. Η συγγραφή της Διπλωματικής Εργασίας μπορεί να γίνει στα Ελληνικά ή/και στα Αγγλικά.

Η παρακολούθηση των Εκπαιδευτικών Ενοτήτων πραγματοποιείται διά ζώσης. Εξαίρεση από τη διά ζώσης παρακολούθηση μπορεί να αποτελέσει η πραγματοποίηση μέρους των Εκπαιδευτικών Ενοτήτων και μέρους των σεμιναρίων και όλων των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων εξ αποστάσεως, σε ποσοστό μέχρι 50%.

Το πρόγραμμα σπουδών περιλαμβάνει την υποχρεωτική παρακολούθηση 3 (τριών) Εκπαιδευτικών Ενοτήτων στο Α΄ και Β΄ εξάμηνο και την εκπόνηση μιας διπλωματικής στο Γ΄ εξάμηνο και συγκεκριμένα:

Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ

Σύνθεση Ι	18 ECTS
Ειδικά Θέματα Σύνθεσης Ι	6 ECTS
Σεμινάριο Ι	6 ECTS

Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ

Σύνθεση ΙΙ	18 ECTS
Ειδικά Θέματα Σύνθεσης ΙΙ	6 ECTS
Σεμινάριο ΙΙ 6	ECTS

Γ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ

Διπλωματική Εργασία Ειδίκευσης	30 ECTS

Τροποποίηση του προγράμματος σπουδών και ανακατανομή των Εκπαιδευτικών Ενοτήτων μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να γίνει με απόφαση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου. Οι σχετικές διαδικασίες περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΜΣ.

Ενδεικτικές Περιγραφές Εκπαιδευτικών Ενοτήτων

ΣΥΝΘΕΣΗ Ι (18 ECTS): Εισαγωγή στη Σύνθεση Κινηματογραφικής Μουσικής και στη σταδιακή ολοκλήρωση της κινηματογραφικής παρτιτούρας (film scoring).

- Ρεπερτόριο κινηματογραφικής μουσικής ανθολογίας.
- Πρώιμοι συνθέτες του κινηματογράφου.
- Γλωσσάρι όρων κινηματογράφου και τηλεόρασης.
- Γνώσεις ενορχήστρωσης (εποχές, στιλ, αναφορική και σατυρική παρωδία).
- Σχέση Συνθέτη και Σκηνοθέτη στην δημιουργία της μουσικής.
- Σύνθεση της μουσικής πριν ή μετά το γύρισμα της σκηνής/σκηνών.
- Η μουσική ως αντιστικτική χρήση στην δράση της οθόνης.
- Πηγές επηρεασμού της μουσικής ιδέας.
- Διαφορά καθαρής μουσικής και μουσικής που σχετίζεται με την υφή του φιλμ.
- Προσαρμογή/αναπροσαρμογή μουσικής φράσης.
- Spotting.
- Έμφαση στον ορισμό και τον τρόπο χρήσης του βασικού θέματος.
- Ακρόαση και επισκόπηση τεχνικών του ορχηστρικού ηχοχρώματος μέσω της Αυθεντικής

Παρτιτούρας για την ενίσχυση των σημείων στην ταινία (Story Points και Tailoring Orchestration).

- Διαφορετικές τεχνικές ενορχήστρωσης και ηχογράφησης.
- Εκμάθηση και στήσιμο προγράμματος μουσικής παρτιτούρας (Finale) - Ειδική σημειογραφία και διάταξη μεγέθους σελίδων.
- Υπόδειγμα και επεξήγηση Film score template.

ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΣΥΝΘΕΣΗΣ Ι (6 ECTS): Σύνθεση Μουσικής για το Θέατρο και τις Πολύτεχνες Παραστάσεις. Λειτουργική, ιστορική και ερευνητική προσέγγιση της συνθετικής διαδικασίας σε διαφορετικές μορφές θεάτρου όπως Αρχαίο Δράμα, Commedia del’ Arte, Σύγχρονο Θέατρο σε διαφορετικές εκδοχές του (Σωματικό Θέατρο, Παντομίμα κ.λπ.)

ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ Ι (6 ECTS): Ειδικά θέματα που εστιάζουν σε τομείς όπως η μουσική στων βωβό κινηματογράφο, η μουσική στα κινούμενα σχέδια (animation), η Ψυχολογία και η Σημειωτική της Κινηματογραφικής Μουσικής. Λειτουργική χρήση της Θεωρίας της Μουσικής, Ειδικά θέματα Σύνθεσης όπως Ατονική Μουσική, Ηλεκτρονική Μουσική και Κινηματογράφος.

ΣΥΝΘΕΣΗ ΙΙ (18 ECTS): Επεξεργασία και Εικονικός Σχεδιασμός Κινηματογραφικής Μουσικής Σύνθεσης, “VST Programming Score”.

- Μουσικο-τεχνολογικός εξοπλισμός για το κατάλληλο στήσιμο οικιακού κέντρου ηχογράφησης και μουσικής παραγωγής για μουσική επένδυση κινηματογράφου, τηλεόρασης και Video Games (Home Studio Setup).
- Ορχηστρικές Βιβλιοθήκες Οργάνων - εικονικά όργανα VST (Virtual Studio Technology).
- Προσχέδια-Ασκήσεις μουσικών φράσεων από το πεντάγραμμο σε MIDI μεταγραφή και τεχνικές αναπαραγωγής μέσω VST.

- Καταγραφή μουσικής ιδέας στο κατάλληλο ύφος ενορχήστρωσης.
- Επικοινωνία με τον σκηνοθέτη.
- Μεταφορά της μουσικής ιδέας από την απλή midi μορφή σε πραγματικό ήχο συμφωνικής ορχήστρας - Μουσικός Προγραμματισμός.
- Χρήση και τεχνικές των Βιβλιοθηκών Οργάνων για ρεαλιστικό αποτέλεσμα της μουσικής μέσω midi πληροφοριών.
- Εύρος στερεοφωνικής εικόνας για την ορχήστρα και μίξη. Τεχνικές και εργαλεία στερεοφωνικής εικόνας για την ολοκλήρωση της μουσικής παραγωγής.

ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΣΥΝΘΕΣΗΣ ΙΙ: Σύνθεση μουσικής για τον χορό σε διαφορετικές εκδοχές του. Έμφαση στον σύγχρονο χορό (χοροθέατρο, εκφραστικός χορός κ.λπ.)

ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ ΙΙ: Σεμινάρια με ενδεικτικές ενότητες:
- Διεύθυνση ζωντανών μουσικών συνόλων με ταυτόχρονη προβολή κινηματογραφικής ταινίας.
- Το Ηχητικό Περιβάλλον και η χρήση του στην Εικόνα (Ηχοτοπία κ.λπ.).
- Χρήση της Μουσικής Τεχνολογίας και της Πολυκαναλικής Σύνθεσης στον κινηματογράφο.
- Θέματα ερμηνείας και στυλ στα διαφορετικά είδη και τις τεχνοτροπίες της μουσικής σύνθεσης για κινηματογραφική χρήση (μπαρόκ, κλασική, ιμπρεσιονιστική, σύγχρονη, κ.λπ.).

Άρθρο 7
Αριθμός εισακτέων

Ο αριθμός των εισακτέων στο ΠΜΣ ορίζεται κατ’ ανώτατο όριο σε δέκα (10) άτομα κατ’ έτος. Με απόφαση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, ορίζεται ο αριθμός των εισακτέων στο πρόγραμμα κατά ακαδημαϊκό έτος, μέχρι του ανωτέρω μέγιστου ορίου.

Άρθρο 8
Προσωπικό

Στο ΠΜΣ θα απασχοληθούν μέλη Δ.Ε.Π., μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., καθώς και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π., κατά προτεραιότητα με τον τίτλο του Ομότιμου Καθηγητή, των Τμημάτων Μουσικών Σπουδών και Τεχνών Ήχου και Εικόνας, του ιδίου η συναφούς γνωστικού αντικειμένου. Επίσης, διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλων Α.Ε.Ι., ερευνητές από ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής, καθώς και καταξιωμένοι επιστήμονες της αλλοδαπής που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο και καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ.

Στις περιπτώσεις Εκπαιδευτικών Ενοτήτων, η διδασκαλία των οποίων περιλαμβάνει εργαστήρια ή πρακτικές ασκήσεις, η εκτέλεση μέρους του προγράμματος μπορεί να ανατεθεί σε υποψήφιους διδάκτορες της Σχολής Μουσικής και Οπτικοακουστικών Τεχνών της συγκεκριμένης ειδικότητας υπό την εποπτεία και την ευθύνη του μέλους Δ.Ε.Π. ή διδάσκοντα που έχει αναλάβει τη διδασκαλία της συγκεκριμένης Εκπαιδευτικής Ενότητας.

Άρθρο 9
Υλικοτεχνική υποδομή

Για τη λειτουργία του ΠΜΣ θα χρησιμοποιηθεί μέρος της υπάρχουσας υλικοτεχνικής υποδομής του Τμήματος Μουσικών Σπουδών, όπως (ενδεικτικά): α) το εργαστήριο ηχογραφήσεων του Τμήματος β) αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος.

Άρθρο 10
Διάρκεια λειτουργίας

Το ΠΜΣ θα λειτουργήσει για οκτώ (8) έτη, από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026. Για τη συνέχιση της λειτουργίας του πέραν του παραπάνω χρόνου, εφαρμόζονται οι διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

Άρθρο 11
Προκήρυξη θέσεων εισακτέων

Για την εισαγωγή φοιτητών στο Π.Μ.Σ., η Γραμματεία του Τμήματος, έπειτα από απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής, δημοσιεύει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, όπου περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

α) Ειδίκευση και αριθμός εισακτέων
β) Προϋποθέσεις συμμετοχής των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής
γ) Διαδικασία επιλογής και απαιτούμενη ύλη για εξέταση - αξιολόγηση
δ) Δικαιολογητικά που πρέπει να κατατεθούν
ε) Προθεσμίες και τρόπος κατάθεσης δικαιολογητικών
στ) Ημερομηνία διεξαγωγής εξετάσεων όπου απαιτείται.

Απαραίτητη προϋπόθεση συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. σε όλες τις ειδικεύσεις είναι η κατοχή πτυχίου Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Ειδικότερες προϋποθέσεις μπορούν να προστίθενται με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος έπειτα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά:
1. Αίτηση εισαγωγής στο Π.Μ.Σ.
2. Αντίγραφο πτυχίου και, σε περίπτωση εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής, πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. Εάν δεν υπάρχει δυνατότητα άμεσης κατάθεσης, τα δικαιολογητικά αυτά μπορούν να προσκομιστούν αργότερα, σε χρόνο που ορίζει η Συντονιστική Επιτροπή.
3. Βιογραφικό σημείωμα.
4. Φάκελος συνθέσεων, που να περιλαμβάνει τουλάχιστον 5 έργα, εκ των οποίων τουλάχιστον τα 4 να αφορούν τη μουσική για τον Κινηματογράφο, το Θέατρο ή τις Τέχνες της Παράστασης και το ένα να είναι μια αμιγής σύνθεση για οποιοδήποτε είδους σύνολο, φωνητικό, οργανικό ή μεικτό. Για 4 τουλάχιστον από τα παραπάνω έργα ζητείται και η υποβολή σχετικού οπτικοακουστικού υλικού, αποθηκευμένου σε usb stick, CD ή DVD.

Άρθρο 12
Τέλη φοίτησης

Τα τέλη φοίτησης για το σύνολο των σπουδών ανέρχονται στο ποσό των 3000 € και καταβάλλονται σε 3 ισόπο-

σες δόσεις, στην αρχή του κάθε εξαμήνου. Με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής, δύναται να τροποποιείται το διάγραμμα της χρηματικής καταβολής των διδάκτρων ανάλογα με τις ιδιαίτερες συνθήκες και ανάγκες.

Άρθρο 13
Όργανα του Π.Μ.Σ.

1. Η Συντονιστική Επιτροπή είναι αρμόδια για την εύρυθμη λειτουργία, την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του Προγράμματος. Απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μουσικών Σπουδών με το ίδιο η συναφές γνωστικό αντικείμενο, που διδάσκουν στο ΠΜΣ.

Στη Συντονιστική Επιτροπή μπορούν να συμμετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου και Ομότιμοι Καθηγητές του Τμήματος Μουσικών Σπουδών με το ίδιο γνωστικό αντικείμενο.

Η Συντονιστική Επιτροπή

• καθορίζει τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών,

• προτείνει στη Συνέλευση Τμήματος τις επιτροπές αξιολόγησης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και καταρτίζει τον πίνακα επιτυχόντων,

• εισηγείται στη Συνέλευση Τμήματος τους διδάσκοντες που θα διδάξουν στο ΠΜΣ και κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων,

• προτείνει στη Συνέλευση Τμήματος τα μέλη των επιτροπών για την ανάθεση, παρακολούθηση και εξέταση των μεταπτυχιακών εργασιών,

• διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.),

• αντιμετωπίζει κάθε θέμα που προβλέπεται από τις επιμέρους διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του παρόντος Κανονισμού.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος Μουσικών Σπουδών εκλέγει τα πέντε μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής και τον Διευθυντή Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Η θητεία τους είναι διετής, με δυνατότητα ανανέωσης που καθορίζεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η Συνέλευση Τμήματος

• εγκρίνει τις δράσεις και τις εισηγήσεις της Συντονιστικής Επιτροπής που προβλέπει η νομοθεσία,

• αποφασίζει για οποιοδήποτε θέμα προκύψει και δεν καλύπτεται από τον υπάρχοντα κανονισμό και την ισχύουσα νομοθεσία.

3. Ο Διευθυντής Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μουσικών Σπουδών από τις δύο ανώτερες βαθμίδες (Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής) με αντικείμενο συναφές προς αυτό του ΠΜΣ και εκλέγεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η θητεία του Διευθυντή είναι διετής με δυνατότητα ανανέωσης που καθορίζεται σύμφωνα με τη νομοθεσία.

Ο Διευθυντής Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

• συγκαλεί τη Συντονιστική Επιτροπή, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη και προεδρεύει στις εργασίες,

• εισηγείται στη Συντονιστική Επιτροπή κάθε θέμα που προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμό ή που προκύπτει και αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του Προγράμματος,

• μεταφέρει στη Συνέλευση Τμήματος τις εισηγήσεις της Συντονιστικής Επιτροπής,

• μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων της Συνέλευσης Τμήματος.

Σε περίπτωση απουσίας του, ο Διευθυντής Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών αναπληρώνεται από τον Αναπληρωτή Διευθυντή, ο οποίος ορίζεται μεταξύ των μελών της Συντονιστικής Επιτροπής.

Άρθρο 14
Διαδικασία επιλογής υποψηφίων

Η επιλογή των υποψηφίων ακολουθεί τις διαδικασίες που περιγράφονται παρακάτω:

1. Η Συντονιστική Επιτροπή προτείνει προς έγκριση μια τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων του ΠΜΣ, απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μουσικών Σπουδών με συναφές αντικείμενο. Ένα μέλος της Επιτροπής μπορεί να είναι και Ομότιμος Καθηγητής.

2. Η Γραμματεία του ΠΜΣ παραλαμβάνει τις αιτήσεις και τα απαραίτητα δικαιολογητικά που υποβάλλουν οι υποψήφιοι, μέσα στις προθεσμίες που προβλέπονται από την προκήρυξη. Τα δικαιολογητικά που κατατίθενται από τους υποψηφίους πρέπει να είναι πλήρη. Τυχόν δικαιολογητικά που δεν προσκομίζονται με την αίτηση (π.χ. τίτλοι σπουδών), πρέπει να αναφέρονται αναλυτικά σε υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου με τη δέσμευση ότι αυτά θα προσκομιστούν, όταν αυτό ζητηθεί. Τα δικαιολογητικά αυτά, θα ληφθούν υπόψη μόνο αν προσκομισθούν μέχρι την ημερομηνία που θα οριστεί από τη Συντονιστική Επιτροπή. Η Γραμματεία του ΠΜΣ ελέγχει την εγκυρότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών κάθε υποψηφίου, συντάσσει αναλυτικούς πίνακες υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και τους διαβιβάζει στην αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης.

3. Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει καταρχήν το κατά πόσο οι υποψήφιοι ικανοποιούν τις βασικές προϋποθέσεις εισαγωγής. Εάν αυτές δεν ικανοποιούνται από κάποιον υποψήφιο, αυτός δεν αξιολογείται περαιτέρω.

Στη συνέχεια η Επιτροπή καλεί τους επιλέξιμους υποψηφίους σε γραπτή ή προφορική συνέντευξη, στην οποία ο υποψήφιος εξηγεί τους λόγους που θέλει να παρακολουθήσει το συγκεκριμένο ΠΜΣ, τις επαγγελματικές ή ερευνητικές προοπτικές του, την προϋπάρχουσα καλλιτεχνική κυρίως, αλλά και ερευνητική δραστηριότητά του, καθώς και οποιαδήποτε άλλη πληροφορία μπορεί να τεκμηριώσει τη δημιουργική και επιστημονική σχέση του υποψηφίου με το αντικείμενο.

Τελικά η Επιτροπή βαθμολογεί και κατατάσσει τους υποψηφίους με σειρά επιτυχίας και, αφού λάβει υπόψη των αριθμό των θέσεων που έχουν προκηρυχθεί, συντάσσει τον πίνακα επιτυχόντων και επιλαχόντων που επικυρώνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή και εγκρίνεται από τη Συνέλευση Τμήματος.

4. Σε περίπτωση ισοβαθμίας δύο υποψηφίων, προτεραιότητα έχει ο υποψήφιος με τον μεγαλύτερο βαθμό στο βασικό του πτυχίο (ή στο πτυχίο με τον καλύτερο βαθμό, αν έχει πολλά). Σε ειδικές περιπτώσεις, η Συντο-

νιστική Επιτροπή μπορεί με απόφασή της να θεωρήσει επιτυχόντες και όσους από τους υποψήφιους ισοβάθμησαν με τον τελευταίο επιτυχόντα.

5. Οι πίνακες των επιτυχόντων και επιλαχόντων, μετά από την επικύρωση τους από την Συντονιστική Επιτροπή και τη Συνέλευση Τμήματος, αναρτώνται σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Οι επιτυχόντες ειδοποιούνται να εγγραφούν στο ΠΜΣ σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, που καθορίζεται από την Συντονιστική Επιτροπή. Υποψήφιος που δεν θα εγγραφεί μέσα στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα, χάνει το δικαίωμα εγγραφής στο ΠΜΣ, εκτός εάν με αίτησή του προς τη Συντονιστική Επιτροπή επικαλεστεί λόγους ανώτερης βίας ή σοβαρής ασθένειας. Στην περίπτωση αυτή, η Συντονιστική Επιτροπή εξετάζει τους λόγους που επικαλείται ο υποψήφιος και αποφασίζει σχετικά.

Άρθρο 15
Κριτήρια Αξιολόγησης

Για την αξιολόγηση των υποψηφίων συνεκτιμώνται τα επιστημονικά και καλλιτεχνικά προσόντα τους, έτσι όπως θεμελιώνονται:

α) από τα έργα που καταθέτουν και από την υπάρχουσα καλλιτεχνική και ερευνητική τους δραστηριότητα

β) από τους τίτλους σπουδών τους

γ) από την προφορική ή γραπτή συνέντευξη.

Άρθρο 16
Φοίτηση, Διδασκαλία και Εξετάσεις

1. Η διδασκαλία στο πλαίσιο του ΠΜΣ περιλαμβάνει την παρακολούθηση όλων των Εκπαιδευτικών Ενοτήτων. Συγκεκριμένα, το διδακτικό έργο ανά Εκπαιδευτική Ενότητα υλοποιείται με την μορφή διδασκαλίας (μαθημάτων, σεμιναρίων, εργαστηρίων) και εκπόνησης ερευνητικής εργασίας (ατομικής ή ομαδικής, υπό συστηματική επίβλεψη). Ενδεικτική θεματολογία των ανωτέρω εργασιών μπορεί να αποτελεί και η βιβλιογραφική έρευνα, κυρίως όμως περιλαμβάνονται διδακτικά και ερευνητικά ζητούμενα όπως η ανάπτυξη αυτόνομου πειραματικού καλλιτεχνικού έργου μικρής κλίμακας, η πραγματοποίηση μιας ζωντανής επίδειξης / συναυλίας, ο σχεδιασμός και η υλοποίηση της διαδικασίας παραγωγής ηχητικού υλικού κ.ά. Η εκπόνηση των ανατιθέμενων εργασιών είναι υποχρεωτική, προκειμένου να θεωρηθεί επιτυχής η παρακολούθηση.

2. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής έχει την ελάχιστη υποχρέωση παρακολούθησης του 80% των ωρών διδασκαλίας (μαθημάτων, σεμιναρίων, εργαστηρίων) που ορίζονται ανά Εκπαιδευτική Ενότητα. Μη εκπλήρωση του ανωτέρω κριτηρίου καθιστά αδύνατη την συμμετοχή του στην όποια εξεταστική διαδικασία για την εν λόγω Εκπαιδευτική Ενότητα.

3. Σε κάθε περίπτωση, η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί να ορίζει συγκεκριμένες πρόσθετες δραστηριότητες του ΠΜΣ, στις οποίες οι φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να συμμετέχουν. Οι δραστηριότητες αυτές ανακοινώνονται κατά την έναρξη του αντίστοιχου ακαδημαϊκού εξαμήνου μαζί με το αναλυτικό πρόγραμμα διδασκαλίας.

4. Η εξέταση κάθε Εκπαιδευτικής Ενότητας μπορεί να γίνει προφορικά, γραπτά, με εκπόνηση εργασιών ή με άλλο τρόπο που καθορίζει και ανακοινώνει κατά την έναρξη του εξαμήνου ο διδάσκων. Όλες οι υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρακολούθηση των Εκπαιδευτικών Ενοτήτων, όπως εκτέλεση και παράδοση ασκήσεων και εργασιών, πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί πλήρως εντός της διάρκειας του εξαμήνου (και μέχρι τη λήξη της περιόδου των εξετάσεων).

5. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής έχει την ευκαιρία να εξεταστεί το πολύ δύο φορές σε κάθε Εκπαιδευτική Ενότητα κατά τη διάρκεια του 1ου ακαδημαϊκού έτους (στο τέλος του αντίστοιχου ακαδημαϊκού εξαμήνου και στην επαναληπτική εξέταση του Σεπτεμβρίου, εφόσον αυτή οριστεί). Αν αποτύχει και τη δεύτερη φορά, ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί με αίτησή του να παραπεμφθεί στη Συντονιστική Επιτροπή, η οποία και αποφασίζει, είτε για τη δυνατότητα διεξαγωγής μιας επιπλέον εξέτασης από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π., είτε για την επανάληψη παρακολούθησης της Εκπαιδευτικής Ενότητας από το μεταπτυχιακό φοιτητή σε επόμενο εξάμηνο σπουδών (χωρίς να καταβάλει επιπλέον τέλη), είτε για την οριστική διαγραφή του φοιτητή από το ΠΜΣ.

6. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για πολύ σοβαρούς λόγους, η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί να προτείνει τη διαγραφή ενός μεταπτυχιακού φοιτητή από το ΠΜΣ. Τέτοιοι λόγοι είναι η εξακολουθητικά πλημμελής εκπλήρωση των υποχρεώσεων (π.χ. η συστηματική μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική/εξεταστική διαδικασία) και η συμπεριφορά που παραβιάζει κανόνες σεβασμού και ακαδημαϊκής δεοντολογίας, συμπεριλαμβανομένων αυτών περί λογοκλοπής, καθώς

7. Σε περίπτωση που κάποιος μεταπτυχιακός φοιτητής αποφασίσει να διακόψει τις σπουδές του, υποχρεούται να ενημερώσει γραπτώς τον Διευθυντή του ΠΜΣ.

Άρθρο 17
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

1. Μετά από αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή, στην οποία αναφέρει το επιθυμητό θέμα και τον προτεινόμενο Επόπτη της μεταπτυχιακής του διπλωματικής εργασίας, επισυνάπτοντας περιγραφή και τεκμηρίωση του θέματος, η Συντονιστική Επιτροπή καθορίζει τον τίτλο και τον επόπτη της διπλωματικής εργασίας, που εγκρίνονται στη συνέχεια από τη Συνέλευση Τμήματος.

2. Δεν μπορούν να καταθέσουν αίτηση εκπόνησης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας οι φοιτητές που δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς όλες τις Εκπαιδευτικές Ενότητες των δύο πρώτων εξαμήνων.

3. Ο Επόπτης της διπλωματικής εργασίας πρέπει να είναι διδάσκων στο ΠΜΣ και πρέπει να έχει ερευνητικά ενδιαφέροντα συναφή με το θέμα αυτής. Είναι υπεύθυνος για την επίβλεψη και καθοδήγηση του έργου του μεταπτυχιακού φοιτητή, παρακολουθεί συνεχώς την πορεία της εργασίας του και υποστηρίζει την ερευνητική του προσπάθεια με την υπόδειξη συγκεκριμένων κατευθύνσεων έρευνας. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να ενημερώνουν ανελλιπώς τον Επόπτη για την πρόοδο της εργασίας τους.

4. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία αξιολογείται από Εξεταστική Επιτροπή που προτείνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή και εγκρίνεται από τη Συνέλευση

Τμήματος μετά από εισήγηση του Επόπτη. Η Εξεταστική Επιτροπή αποτελείται από τον Επόπτη και δύο ακόμη μέλη. Από τα δύο αυτά μέλη, το ένα τουλάχιστον πρέπει να είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μουσικών Σπουδών, ενώ το άλλο μπορεί να προέρχεται από άλλο Τμήμα του Ιονίου Πανεπιστημίου ή άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή να είναι ερευνητής αναγνωρισμένου Ερευνητικού Κέντρου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

5. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία κατατίθεται, το νωρίτερο, στο τέλος του 3ου εξαμήνου σπουδών στα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής. Η υποστήριξη της εργασίας γίνεται σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τον Επόπτη κατόπιν συνεννόησης με τα υπόλοιπα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής. Μετά το πέρας της δημόσιας υποστήριξης της μεταπτυχιακής εργασίας, η Εξεταστική Επιτροπή την αξιολογεί και τη βαθμολογεί.

6. Αν η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία εγκριθεί, αλλά έχουν γίνει σχετικές παρατηρήσεις και υποδείξεις, ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να τις λάβει υπόψιν, να προβεί στις απαραίτητες τροποποιήσεις και βελτιώσεις μέσα στο διάστημα που θα του υποδειχθεί και να καταθέσει την τελική μορφή της στον Επόπτη. Ανάλογα με τη μορφή και την έκταση των τροποποιήσεων ή βελτιώσεων, τα μέλη της επιτροπής μπορούν να ζητήσουν να επαναξιολογήσουν το κείμενο της μεταπτυχιακής εργασίας και το καλλιτεχνικό έργο ή να εξουσιοδοτήσουν τον Επόπτη να δώσει την τελική έγκριση. Μετά τον έλεγχο της εργασίας, ο Επόπτης καταθέτει τον σχετικό βαθμό στη Γραμματεία του ΠΜΣ. Ο υποψήφιος υποχρεούται να καταθέσει την τελική εκδοχή της μεταπτυχιακής εργασίας του στη Γραμματεία του ΠΜΣ, καθώς και στη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

7. Αν η μεταπτυχιακή εργασία δεν εγκριθεί, ο μεταπτυχιακός φοιτητής έχει τη δυνατότητα να επιλέξει άλλο θέμα, προκειμένου να εκπονήσει νέα εργασία στο επόμενο εξάμηνο. Η δυνατότητα αυτή παρέχεται για μία και μόνη φορά. Πέραν αυτής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το ΠΜΣ οριστικά.

Άρθρο 18
Βαθμολογία - Απονομή Διπλώματος

1. Η επίδοση των μεταπτυχιακών φοιτητών βαθμολογείται με ελάχιστη βαθμολογία το μηδέν (0), βάση (ελάχιστος βαθμός επιτυχούς παρακολούθησης) το πέντε (5,00) και άριστα το δέκα (10,00), με ακρίβεια εκατοστού του βαθμού. Εφόσον οι παρουσίες στην εκάστοτε Εκπαιδευτική Ενότητα δεν υπολείπονται του ορίου του 80% που ορίζεται στο άρθρο 16, οι βαθμολογίες κατατίθενται στη Γραμματεία του ΠΜΣ από τον εκάστοτε διδάσκοντα, εντός εύλογου διαστήματος από τη λήξη της εξεταστικής περιόδου.

2. Η κλίμακα βαθμολογίας στις Εκπαιδευτικές Ενότητες και στην διπλωματική εργασία έχει ως εξής:

Άριστα: από 8,50 έως 10
Λίαν Καλώς: από 6,50 έως 8,49
Καλώς: Από 5 έως 6,49

3. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θεωρείται ότι περάτωσαν τις φοιτητικές τους υποχρεώσεις, εφόσον έχουν πιστωθεί επιτυχώς 90 ECTS. Έπειτα από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η Συνέλευση Τμήματος πιστοποιεί την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών και τους ανακηρύσσει διπλωματούχους.

4. Η τελική βαθμολογία του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών υπολογίζεται ως ο μέσος όρος του βαθμού της διπλωματικής εργασίας και του μέσου όρου της βαθμολογίας των επιμέρους βαθμολογιών των Εκπαιδευτικών Ενοτήτων.

5. Η απονομή των Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών πραγματοποιείται στην ειδική τελετή που οργανώνεται κατ’ ελάχιστον δύο φορές το έτος για την απονομή των πτυχίων και διπλωμάτων των Τμημάτων της Σχολής Μουσικής και Οπτικοακουστικών Τεχνών, κατόπιν συνεννόησης με τη διοίκηση του Ιδρύματος. Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που έχουν ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις του ΠΜΣ μπορεί να χορηγείται βεβαίωση περάτωσης των σπουδών και πριν από την απονομή, κατόπιν αιτήσεώς τους στην Γραμματεία του ΠΜΣ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 21 Δεκεμβρίου 2018

Ο Πρύτανης

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΧΡΥΣΙΚΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

